



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**Progetto:** Ex 10.2.2A – FSEPON-PI-2021-233 "A scuola presenti!"  
**10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-134**

## **ISTITUTO COMPRESIVO DI DIANO D'ALBA**

Piazza Umberto I, 25 - 12055 Diano d'Alba (CN) - tel. 017369114

e-mail - [cnic84900q@istruzione.it](mailto:cnic84900q@istruzione.it) - [CNIC84900Q@pec.istruzione.it](mailto:CNIC84900Q@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icdianoalba.edu.it](http://www.icdianoalba.edu.it)

### **CONFERIMENTO INCARICO ESPERTO INTERNO**

*AVVISO PUBBLICO PON FSE prot. n. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 "Apprendimento e socialità";*

**CODICE PROGETTO:** Ex 10.2.2A – FSEPON-PI-2021-233 "A scuola presenti!"  
**10.2.2A-FDRPOC-PI-2021-134**

**CUP: E49J21005810006**

**RUP:** Dirigente Scolastico Prof. Gerlando Zuppardo Carratello

**TITOLO DEL PROGETTO:** "Apprendimento e socialità";

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs 30/03/2001 n. 165;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/09/2018;

**VISTO** l'art. 40 della legge 27/12/1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

**VISTO** il Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 08/03/199, n. 275;

**VISTA** la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VISTO** la Delibera del Cdl n. 3 del 11/04/2019 adotta ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. h del D.I. n.129 del 2018;

**VISTA** la nota MIUR n.1588del13/01/2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

**VISTO** che nessun incarico può essere conferito direttamente a personale esterno o interno, ma deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

**VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTO** l'Avviso Pubblico PON FSE prot. n. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19;

**VISTO** il Piano n. 1052760 di Candidatura dell'Istituto all'Avviso Pubblico MIUR prot. n. 9707 del 27/04/2021;

**Modulo 10.1.1A – Interventi per il successo scolastico degli studenti**

Modulo	Titolo modulo	Plesso	Costo
Arte; scrittura creativa; teatro	Scriviamo per crescere	Sc. Primaria RODDI	5.082,00 €
Arte; scrittura creativa; teatro	Teatro dei piccoli	Sc. Primaria GRINZANE C.	5.082,00 €
Musica e Canto	Canta che si passa!	Sc. Sec. DIANO D'ALBA	5.082,00 €
		TOTALE	€ 15.246,00

**Modulo 10.2.2A Competenze di base**

Modulo	Titolo modulo	Plesso	Costo
Competenza alfabetica funzionale	Scrivendo si impara	Sc. Primaria RODELLO	5.082,00 €
Competenza alfabetica funzionale	Creiamo una storia	Sc. Primaria DIANO D'ALBA	5.082,00 €
Competenza alfabetica funzionale	Scrivi e racconta	Sc. Primaria S. ROCCO C.	4.561,50 €
Competenza digitale	Digitali si nasce o si diventa?	Sc. Primaria SINIO	5082,00 €
		TOTALE	€ 19.807,50

**VISTO** che il MIUR con nota prot. n. AOODGEFID-19228 del 2 luglio 2021, ha autorizzato l'Istituto a svolgere i Progetti 10.1.1A –FSEPON-PI-2021-170 "La scuola che riparte" e 10.2.2A – FSEPON-PI-2021-233 "A scuola presenti!" per un totale di **€ 35.053,50**;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 2356 VI.01 del 30/07/2021 di assunzione nel Programma Annuale 2021 del finanziamento suddetto ai fini della realizzazione del Progetto "**Apprendimento e socialità**";

**ATTESA** la necessità di avvalersi di figure di alto profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa, che dovranno essere selezionati prima internamente e, eventualmente, poi esternamente all'Amministrazione;

**VISTA** la rinuncia dell'esperto interno Chimera Emanuela Prot. N. 82 del 11/01/2022

**VISTO** l' Avviso Pubblico per la selezione di **ESPERTO INTERNO** prot. n. 83/IV.02.02 del 11/01/2022;

**VISTE** le candidature pervenute a questa scuola;

**RITENUTI** validi i titoli ed il curriculum presentati dagli interessati;

**VISTI** gli esiti della Commissione giudicatrice nominata con prot. n. 224 del 19/01/2022 e la graduatoria definitiva con prot. n. 363 del 27/01/2022 pubblicata all'albo della scuola;

**DETERMINA**

di affidare alla docente **CAVALLOTTO ANNA CHIARA**, in servizio presso questo Istituto, l'incarico di **ESPERTO INTERNO** nell'ambito del seguente modulo formativo:

Titolo modulo	N° ore
SCRIVI E RACCONTA (scuola primaria San Rocco Cherasca)	26

## COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto è un operatore della formazione.

In particolare:

- realizza attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari, i tempi e le risorse disponibili;
- si accerta dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondisce la conoscenza dei singoli allievi;
- realizza l'offerta didattica;
- si occupa della verifica degli obiettivi in fase di progettazione; articola le varie fasi e i tempi di apprendimento definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- gestisce il gruppo attuando il programma stabilito;
- partecipa all'elaborazione delle valutazioni in itinere e finali dei moduli riferiti al suo incarico;
- partecipa alle riunioni relative al modulo/i di sua competenza;
- deve saper creare ambienti favorevoli e motivare gli allievi.

## COMPENSO e DURATA DELL'INCARICO

Il compenso orario è stabilito in € 70,00 onnicomprensivi lordo amministrazione, per 30 ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo di € 1.820,00 comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accredito dei fondi comunitari, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

## CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA FINANZIARIA

Come previsto dall'Avviso protocollo 3340-17 si precisa che, qualora il numero dei partecipanti ai corsi scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti. Sono ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiori al minimo previsto, e saranno liquidate le ore di docenza e tutoraggio.

## PUBBLICITÀ

Il presente incarico viene pubblicato sul sito della scuola [www.icdianoalba.edu.it](http://www.icdianoalba.edu.it).

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento Gerlando ZUPPARDO CARRATELLO, Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Gerlando ZUPPARDO CARRATELLO  
*Firmato digitalmente ai sensi del C. d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa*

Data 7/2/2022

Firma per accettazione

