

## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI DIANO D'ALBA**

Piazza Umberto I, 25 - 12055 Diano d'Alba tel. 017369114 – CF 90039560041  
e-mail - [cnic84900q@istruzione.it](mailto:cnic84900q@istruzione.it) - [CNIC84900Q@pec.istruzione.it](mailto:CNIC84900Q@pec.istruzione.it) sito web: [www.icdianoalba.edu.it](http://www.icdianoalba.edu.it)

Prot. 746 /IV.02.02

Diano D'Alba, 19 febbraio 2022

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

Al personale scolastico

**Oggetto:** avviso di selezione personale interno per reperimento figura di Collaudatore, nell'ambito del Progetto autorizzato Codice: 13.1.2A-FESR-PON-PI-2021-321 - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

CUP assegnato al progetto: E49J21012410006

### Il Dirigente Scolastico

- VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione all'avvio delle attività;
- VISTE le indicazioni dettate dal MIUR nelle linee guida Prot. n: AOODGAI 1588, Roma, 13/01/2016;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7/2 del 20/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2021/2022;
- VISTA la nota del MIUR prot. n.42550 del 2 novembre 2021 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 13.1.2A-FESR-PON-PI-2021-321 del PON - Programma Operativo

Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” ed il relativo finanziamento;

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 02/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2022 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;

VISTA la delibera n. 10/5 del Consiglio di Istituto del 20/12/2021 di formale assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto autorizzato per Ratifica del decreto prot. n. 4247 del 23/11/2021;

VISTA la delibera n. 12/7 del Consiglio di Istituto del 20/12/2021 di approvazione della tabella per la valutazione dei punteggi dei candidati interni;

RILEVATA la necessità da impiegare tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell’attività di Collaudatore nell’ambito del progetto.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

## DECRETA

### **Art.1 Oggetto**

Si decreta l’avvio delle procedure ai sensi dell’art 40 del DI n. 44/2001 per l’affidamento dell’incarico di Collaudatore relativo all’azione in oggetto.

La comunicazione della procedura per l’individuazione degli esperti interni sarà effettuata con circolare da far visionare a tutto il personale. In caso di mancata presentazione di candidature per il ruolo in oggetto, l’incarico verrà assunto a titolo NON ONEROSO dal Dirigente Scolastico.

Nell’eventualità che tra il personale interno non ci siano figure tra quelle richieste, si procederà con un avviso di selezione rivolto agli esterni mediante “Avviso di selezione” da pubblicarsi sul sito web dell’istituto scolastico.

### **Art. 2 Criterio di aggiudicazione e modalità di assegnazione degli incarichi**

Il criterio di scelta del contraente è quello della valutazione dei curricula, come da tabella di valutazione di cui alla delibera del Consiglio d’Istituto n. 12/7 del 20/12/2021 (Allegato 2).

L’attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale nell’ambito del Programma Operativo Nazionale 20014-2020 a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV.

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre istanze (vedi allegato 1) indirizzate al Dirigente Scolastico dell’Istituto, che dovranno pervenire all’ufficio protocollo dell’Istituto entro e non oltre le ore 14,00 del 24/02/2022.

Tali istanze potranno pervenire brevi manu ovvero a mezzo PEC.

Il presente avviso pubblico viene affisso all’albo dell’Istituto in data 19/02/2022 pubblicato sul sito dell’Istituto.

L’esito della selezione sarà affisso all’albo della scuola. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

La graduatoria provvisoria resterà affissa per 15 giorni e, se non perverranno ricorsi, diventerà definitiva il 12/03/2022, giorno nel quale si procederà all’incarico della figura in oggetto.

### **Art. 3 Importo**

Per il ruolo di COLLAUDATORE è previsto un importo massimo Lordo Stato di € 437,75 corrispondente al 1 % max. dell’importo totale autorizzato a valere sulle spese ammissibili voci di costo Collaudatore previste nell’Avviso pubblico MIUR prot.n. AODGEFID/ AODGEDIF/28966 del 06.09.2021.

Il costo orario per ogni ora effettivamente svolta è pari a € 23,22 .

Tale importo verrà calcolato su base oraria (ore intere) fino al massimo alla cifra indicata; il collaboratore dovrà presentare il lavoro per il quale viene nominato, un apposito registro delle attività svolte in orario non di servizio con le ore di effettivo lavoro, firmate di volta in volta.

L'importo è onnicomprensivo di ogni contributo/ritenuta a carico del percettore o dell'Amministrazione. È escluso che nel corso dell'esecuzione del contratto, possa realizzarsi un aumento delle prestazioni di cui trattasi e conseguente aumento dei compensi previsti.

#### **Art. 4 Tempi di esecuzione**

L'attività dovrà essere svolta in accordo con la ditta fornitrice aggiudicataria del progetto, alla conclusione della fornitura del progetto, e dovrà concludersi con la stesura di un verbale di collaudo conforme a quanto richiesto dal Progetto PON.

#### **Art. 5 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico.

#### **Art.6 Privacy**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/2003 e sue modifiche e del nuovo regolamento GDPR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Gerlando ZUPPARDO CARRATELLO  
(Firmato digitalmente)

Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione
- 2) Tabella valutazione titoli
- 3) Dichiarazione di non incompatibilità

