



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI DIANO D'ALBA

Piazza Umberto I, 25 - 12055 Diano d'Alba tel. 017369114 fax 0173468840

e-mail - [cnic84900q@istruzione.it](mailto:cnic84900q@istruzione.it) - [CNIC84900Q@pec.istruzione.it](mailto:CNIC84900Q@pec.istruzione.it)

sito web: [www.icdianoalba.edu.it](http://www.icdianoalba.edu.it)

### AVVISO DI SELEZIONE TUTOR INTERNI

**PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI ALL'AVVISO PUBBLICO PONFSE prot. n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)**  
**CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-286**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la nota MIUR n. 1588 del 13/01/2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

**VISTO** che nessun incarico può essere conferito direttamente a personale esterno o interno, ma deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

**VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTO** il Regolamento concernente l'affidamento di lavori e acquisizione di forniture di beni e servizi deliberato dal Consiglio di Istituto in data 14/02/2017 (delibera n. 4);

**VISTO** l'Avviso Pubblico PONFSE prot. n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

**VISTO** il Piano n. 36474 di Candidatura dell'Istituto all'Avviso Pubblico MIUR prot. n. 1953 del 21/02/2017 - *Competenze di base in chiave innovativa*:

#### Pensa, prova, fai, fai di nuovo, provaci ancora una volta.....

Tipologia modulo	Titolo	Costo
Matematica	CODING: MIGLIORARE L'APPRENDIMENTO E LA ROBOTICA (primaria Diano)	€ 5.082,00
Matematica	CODING: MIGLIORARE L'APPRENDIMENTO E LA ROBOTICA (primaria Grinzane)	€ 5.682,00
Lingua straniera	ON THE ROAD	€ 5.682,00
Lingua straniera	SEPTEMBER CAMPUS LAB	€ 5.682,00

Lingua straniera	LET'S APP!	€ 5.682,00
Lingua straniera	ON EST TOUS DES ACTEURS!	€ 5.682,00
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	FESTIVITIES & FOOD (primaria Diano)	€ 5.082,00
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	FESTIVITIES & FOOD (primaria Grinzane)	€ 5.682,00
	<b>TOTALE SCHEDE FINANZIARIE</b>	<b>€ 44.256,00</b>

**VISTO** che il MIUR con nota prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018, ha autorizzato l'Istituto a svolgere il Progetto 10.2.2A FSEPON-PI-2017-286 per € 44.256,00;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 95-VI.01 del 16/01/2018 di assunzione nel Programma Annuale 2018 del finanziamento suddetto ai fini della realizzazione del Progetto **"Pensa, prova, fai, fai di nuovo, provaci ancora una volta....."**;

**ATTESA** la necessità di avvalersi di figure di alto profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa, che dovranno essere selezionati prima internamente e, eventualmente, poi esternamente all'Amministrazione

**VISTA** la rinuncia all'incarico di tutor interno per il modulo "LET'S APP!" della docente Cugliandro Domenica prot. n. 418 del 19.02.2019;

## I N D I C E

La procedura di selezione per l'acquisizione delle disponibilità di figure idonee a svolgere incarichi di prestazione d'opera come **TUTOR** nell'ambito del seguente modulo formativo con il presente avviso di **selezione interna**:

Modulo	Titolo modulo	Plesso	N° ore
Lingua straniera	LET'S APP!	Secondaria di primo grado Diano Cap.	30

### Art. 1 COMPITI DEL TUTOR

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative;

In particolare:

- Predisporre, in collaborazione dell'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipa agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- Accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti, compila l'anagrafica dei corsisti;
- Cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto e informa tempestivamente il D.S. del progressivo decremento delle presenze affinché siano adottati i necessari provvedimenti;
- Cura il monitoraggio del corso;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento;
- Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane;
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante dell'incarico.

## Art. 2 CANDIDATURA

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Avviso. I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura entro le ore 12:00 del giorno giovedì 28 febbraio 2019.

## Art. 3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Invio candidatura PONFSE Competenze di base in chiave innovativa"**;
- Posta Elettronica Certificata all' indirizzo [cnic84900q@pec.istruzione.it](mailto:cnic84900q@pec.istruzione.it) con oggetto: **"Invio candidatura PONFSE Competenze di base in chiave innovativa"**;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Invio candidatura PONFSE Competenze di base in chiave innovativa"**

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A di questo Avviso e con firma autografa (pena esclusione) corredata da:

- Curriculum vitae su modello europeo;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

## Art. 4 PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della Commissione di Valutazione, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

<b>TITOLI</b>	<b>PUNTI (max 30 punti)</b>
<b>TITOLO DI STUDIO (max 5 punti)</b> Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Diploma o Laurea) Titolo di studio non specifico per il modulo prescelto (altra laurea)	5 punti 3 punti
<b>TITOLO DI SERVIZIO (max 10 punti)</b> Anni di servizio di ruolo effettivamente prestati Docenza nelle discipline attinenti il modulo (max 6)	0,10 per ogni anno 1 punto per ogni anno
<b>FORMAZIONE (max 10 punti)</b> Corsi di formazione/aggiornamento inerenti la tipologia di modulo Corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti le competenze di base Formazione avanzata nell'ambito delle competenze di base (certificata o documentata)	1,5 punto per corso 1,5 punto per corso 4 punti
<b>ESPERIENZA (max 5 punti)</b> Esperienza di tutoraggio in percorsi di formazione Esperienza nei progetti PON per altri ruoli	1 punto per esperienza 1 punto per esperienza

- La Commissione, provvederà all'apertura delle buste il 28 febbraio 2019 alle ore 16:30 e attribuirà un punteggio globale secondo la griglia di valutazione allegata. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso;
- Ciascun candidato potrà avanzare la propria candidatura per più moduli formativi;

- La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso;
- Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione;
- La Commissione di valutazione si riserva la possibilità di attribuire l'incarico a una o più figure di supporto per ogni modulo;
- Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. In tale caso si procederà direttamente al conferimento dell'incarico senza pubblicazione di alcuna graduatoria;
- Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione dell'avviso bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso;
- L'Amministrazione scolastica potrà comunicare a tutti i concorrenti di annullare, revocare, sospendere l'avviso sino all'aggiudicazione dello stesso senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo;
- In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura dell'avviso;
- L'eventuale graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente il 28 febbraio 2019. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 7 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti. Resta inteso che l'esperto si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal D.S.;
- In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.
- I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

#### **Art. 5 COMPENSO e DURATA DELL'INCARICO**

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 onnicomprensivi lordo amministrazione, per 30 ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo di € 900,00 comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accreditamento dei fondi europei, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Le attività termineranno entro il 31-08-2019; l'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

#### **Art. 6 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA FINANZIARIA**

Come previsto dall'Avviso protocollo 1953-17 si precisa che, qualora il numero dei partecipanti ai corsi scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti. Sono ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiori al minimo previsto, e saranno liquidate le ore di docenza e tutoraggio.

### **Art. 7 PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito della scuola [www.icdianoalba.edu.it](http://www.icdianoalba.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso del trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

### **Art. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento Wilma PROGLIO, Dirigente Scolastico.

In allegato:

Allegato A – Domanda di partecipazione

Allegato B – Tabella di valutazione dei titoli (delle tipologie di moduli)

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Wilma PROGLIO  
*Firmato digitalmente ai sensi  
del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale  
e normativa connessa*

**ALLEGATO A**

***Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo di Diano d'Alba***

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI TUTOR** afferente all'Avviso Pubblico PONFSE N. 1953 DEL 21/02/2017  
**Protocollo dell' Avviso n. 1134 del 12 aprile 2018**

**Titolo del Progetto: "Pensa, prova, fai,fai di nuovo, provaci ancora una volta"**  
**Codice del Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-286**

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a ..... prov. .... il .....  
e residente in ..... prov. .... CAP .....  
tel. .... cellulare .....  
e-mail .....  
Codice Fiscale .....  
IBAN .....

**C H I E D E**

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura professionale di Tutor prevista dal relativo Avviso prot. n. 1134 del 12 aprile 2018 per il MODULO sottoindicato.

<b>Modulo</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Plesso</b>	<b>N° ore</b>	<b>Modulo o Moduli per cui si presenta la candidatura</b>
Lingua straniera	LET'S APP!	Secondaria di primo grado Diano Cap.	30	<input type="checkbox"/>

Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, ossia:

- ✓ Diploma .....  
Rilasciato da .....
- ✓ Laurea in .....  
rilasciato da .....
- ✓ Master/Perfezionamento in .....  
rilasciato da .....  
in base alla Legge .....

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell' Avviso e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine autocertifica (tranne la proposta formativa che valuterà la commissione) i seguenti punteggi di cui all'allegato B dell'Avviso (allegare l'allegato relativo alla propria tematica per cui si presenta la candidatura dell'Avviso debitamente compilato nella colonna **Punti attribuiti dal Candidato**).

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Curriculum vitae su modello europeo sottoscritto
2. Fotocopia documento di riconoscimento
3. Allegato B

Data, .....

Firma

.....

**ALLEGATO B**

**PER I MODULI AFFERENTI ALL'AREA:  
COMPETENZE DI BASE – LET'S APP!**

<b>TITOLI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>PUNTI ATTRIBUITI DAL CANDIDATO</b>	<b>PUNTI ATTRIBUITI DALLA COMMISSIONE</b>
<b>TITOLO DI STUDIO (max 5 punti)</b>			
Titolo di studio specifico per il modulo prescelto (Diploma o Laurea)	5 punti		
Titolo di studio non specifico per il modulo prescelto (altra Laurea)	3 punti		
<b>TITOLO DI SERVIZIO (max 10 punti)</b>			
Anni di servizio di ruolo effettivamente prestati	0,10 punti per ogni anno		
Docenza nelle discipline attinenti il modulo (max 6)	1 punto per ogni anno		
<b>FORMAZIONE (max 10 punti)</b>			
Corsi di formazione/aggiornamento inerenti la tipologia di modulo	1,5 punto per corso		
Corsi di formazione/aggiornamento su tematiche inerenti le competenze di base	1,5 punto per corso		
Formazione avanzata nell'ambito delle competenze di base (certificata o documentata)	4 punti		
<b>ESPERIENZA (max 5 punti)</b>			
Esperienza di tutoraggio in percorsi di formazione	1 punto per esperienza		
Esperienza nei progetti PON per altri ruoli	1 punto per esperienza		