



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Progetto: 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-253

ISTITUTO COMPRENSIVO DI DIANO D'ALBA

Piazza Umberto I, 25 - 12055 Diano d'Alba (CN) - tel. 017369114 fax 0173468840

e-mail -cnic84900q@istruzione.it - CNIC84900Q@pec.istruzione.it

sito web: www.icdianoalba.edu.it

CONFERIMENTO INCARICO TUTOR INTERNO

AVVISO PUBBLICO PONFSE prot. n. 3340 del 23/03/2017 per il potenziamento delle competenze di cittadinanza globale, a supporto dell'offerta formativa Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-PI-2018-253

CUP: E44F19000000007

RUP: Dirigente Scolastico Prof. Gerlando ZUPPARDO CARRATELLO

TITOLO DEL PROGETTO: "Bambini oggi, cittadini del mondo domani.....";

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/99;

VISTO il D. Lgs 165/2001;

VISTO il D.I. n. 44 del 01/02/2001, "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la nota MIUR n. 1588 del 13/01/2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTO l'Avviso Pubblico PONFSE prot. n. 3340 del 23/03/2017 per il potenziamento delle competenze di cittadinanza globale, a supporto dell'offerta formativa Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali;

VISTO il Piano n. 994046 di Candidatura dell'Istituto all'Avviso Pubblico MIUR prot. n. 3340 del 23/03/2017 – *Competenze di cittadinanza globale*;

| Tipologia modulo | Titolo | Costo |
|---|--|--------------------|
| Educazione alimentare, cibo e territorio | L'EDUCAZIONE..... IL NOSTRO PANE (scuola primaria Diano d'Alba) | € 5.682,00 |
| Educazione alimentare, cibo e territorio | L'EDUCAZIONE..... IL NOSTRO PANE (scuola primaria Grinzane Cavour) | € 5.682,00 |
| Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport | SPORT A SCUOLA (San Rocco primaria) | € 5.682,00 |
| Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport | SPORT A SCUOLA (Roddi primaria) | € 5.082,00 |
| Educazione ambientale | RITORNO ALLA NATURA | € 5.682,00 |
| | TOTALE SCHEDE FINANZIARIE | € 27.810,00 |

VISTO che nessun incarico può essere conferito direttamente a personale esterno o interno, ma deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

VISTI gli Avvisi Pubblici per la selezione di ESPERTO INTERNO prot. n. 0001801 del 29/08/2019; per la selezione di TUTOR prot. n. 0001799 del 29/08/2019; per la selezione di FIGURA AGGIUNTIVA prot. n. 0001800 del 29/08/2019;

VISTE le candidature pervenute a questa scuola;

RITENUTI validi i titoli ed il curriculum presentati dagli interessati;

VISTI gli esiti della Commissione giudicatrice nominata con prot. n. 1935 del 12/09/2019 e le graduatorie definitive prot. 1982 del 20/09/19;

DETERMINA

di affidare al docente dell'Istituto **CASTAGNOTTI MARINELLA**, nata ad Alba il 17 settembre 1962, l'incarico di **TUTOR** nell'ambito del seguente modulo formativo:

| Titolo modulo | N° ore |
|---|--------|
| L'EDUCAZIONE...IL NOSTRO PANE (scuola primaria Grinzane Cavour) | 30 |

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative. In particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- partecipa agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti, compila l'anagrafica dei corsisti;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto e informa tempestivamente il D.S. del progressivo decremento delle presenze affinché siano adottati i necessari provvedimenti;
- cura il monitoraggio del corso;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane;

- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante dell'incarico.

COMPENSO e DURATA DELL'INCARICO

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 onnicomprensivi lordo amministrazione, per 30 ore in presenza corso, pari ad un compenso lordo di € 900,00 comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accredito dei fondi europei, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA FINANZIARIA

Come previsto dall'Avviso protocollo 3340-17 si precisa che, qualora il numero dei partecipanti ai corsi scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti. Sono ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiori al minimo previsto, e saranno liquidate le ore di docenza e tutoraggio.

PUBBLICITA'

Il presente incarico viene pubblicato sul sito della scuola www.icdianoalba.edu.it.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento Gerlando ZUPPARDO CARRATELLO, Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gerlando ZUPPARDO CARRATELLO
*Firmato digitalmente ai sensi del C. d. Codice
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa*

Data

24/09/2019

Firma per accettazione

Marinella Panagnotti